



Guía para solicitar Información Pública

¿Como puedo solicitar información pública a través del INFOMEX DF?

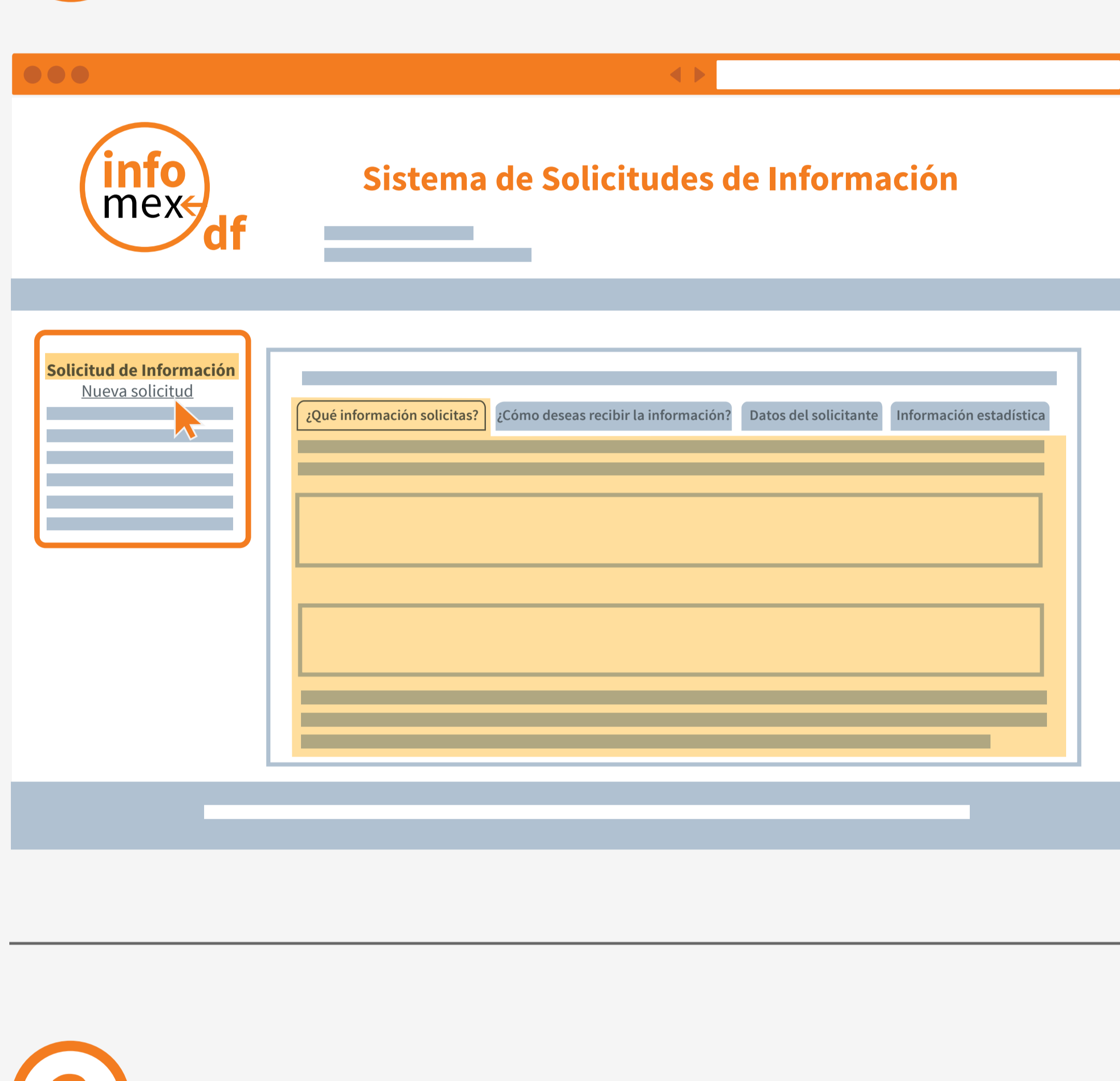
7 PASOS



1 Visita la página “www.infomexdf.org.mx”, crea una nueva cuenta y accede con tu usuario y contraseña.

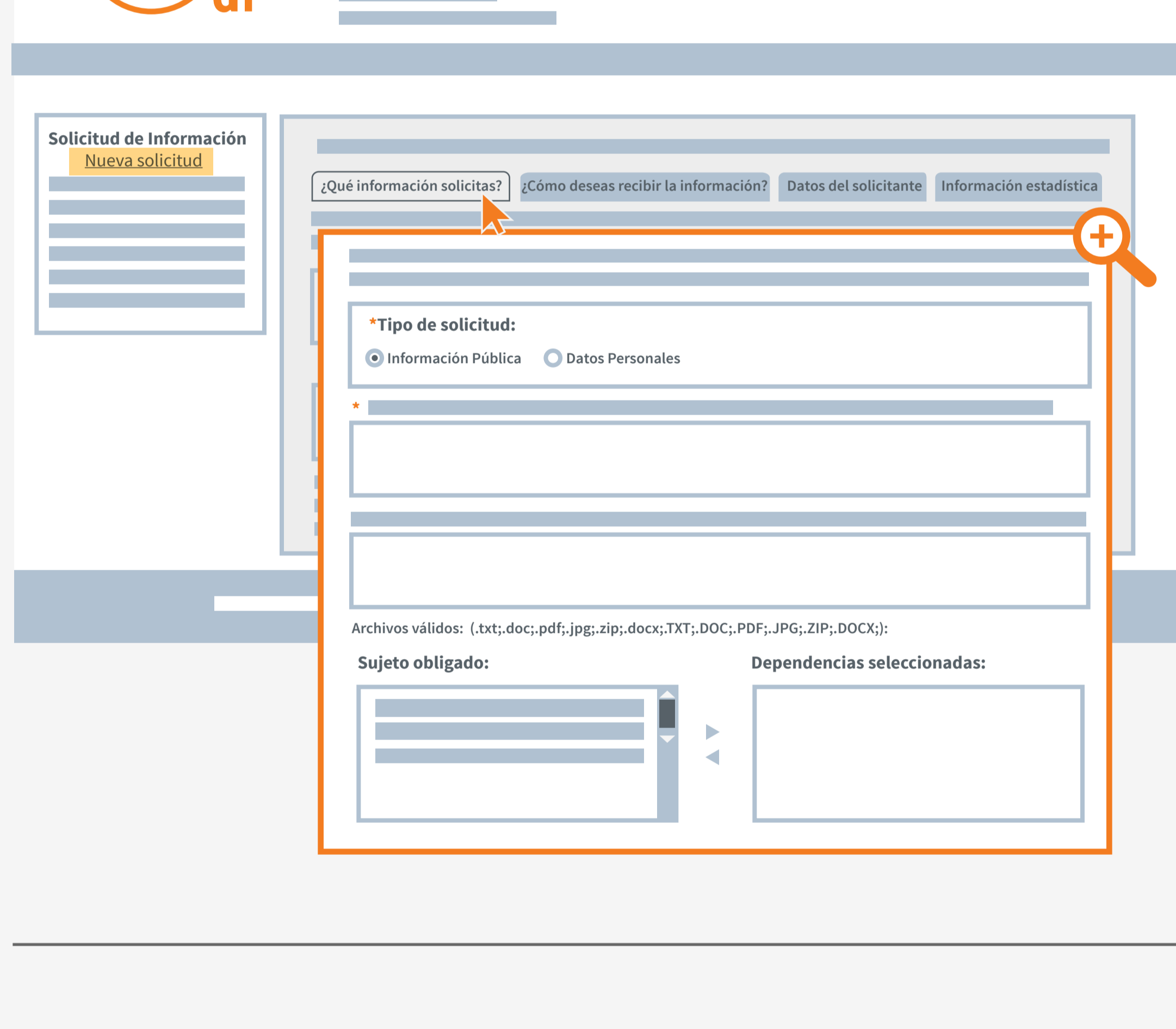


2 Haz clic en **Solicitud de Información > Nueva Solicitud**, e ingresa la información de tu solicitud.



3 Para el llenado de **¿Qué información solicitas?**

- Indica el tipo de solicitud (Información Pública o Datos Personales), y la información a solicitar. Puedes adjuntar un archivo para complementar tu solicitud
- Selecciona 1 ó más instituciones (recomendable no más de 5) del D.F. a las cuales quieras solicitar la información.



4 Para el llenado de **¿Cómo deseas recibir la información?** indica el medio por el cual deseas recibir respuesta a tu solicitud.

- Por internet
- Acudir a OIP
- Domicilio
- Correo



5 Para el llenado de **Datos del solicitante** podrás registrar de manera voluntaria tu nombre, domicilio, teléfono, correo electrónico y el nombre de los autorizados para oír y recibir notificaciones.



6 Para el llenado de **Información estadística** podrás registrar información sobre tu sexo, edad, ocupación y escolaridad. Este registro es opcional y será de utilidad para fines estadísticos



7 Una vez capturada tu solicitud, el sistema te mostrará un mensaje de ingreso de solicitud y podrás imprimir tu **Acuse de recibo**.

